 **ŽIVOTOPIS**

**Osobní údaje**

Jméno a příjmení: Eva Štědronská

Datum narození: 21. 8. 1987

Adresa: Hausmannova 3047, Praha 12 – Modřany, 143 00

Tel. spojení: 739 833 356

E-mail: StedronskaEva@seznam.cz

**Pracovní zkušenosti 04/2015 – 03/2016**

Recepční

Náplň práce – přijímání objednávek, vyřizování telefoních hovorů, uvádění návštěv, poskytování informací, drobná administrativa.

Solární sprchy a Nehtové studio

 Moskevská 1464/61, Praha 10

**01/2015 – 02/2015**

Customer servis desk

 Zaplo 4finance, Jankovcova, Praha 7

**2/2013 – 9/2014**

Asistentka prodeje/Asistentka Visual Merchandisera

Náplň práce – péče o vzhled prodejny

 Marks & Spencer, Centrum Černý Most, Praha 9

 HPP

 **9/2010 - 11/2012**

Asistentka prodeje

Six - Beeline, Na Pankráci 86, Praha 4

 DPP

 **10/2011 - 8/2012**

Tazatelka výzkumu trhu a veřejného mínění

Náplň práce - aktivní telemarketing, dotazování občanů (klientů) na různé problematiky (politika, reklama, obchod)

 GFK Czech, Na Hřebenech II 1718/10, Praha 4

 DPP

**4/2012 - 5/2012**

Recepční Metrostavu a.s.

Náplň práce - přepojování telefonních hovorů, uvádění návštěv,

krátkodobá brigáda

**3/2012 - 4/2012**

 **5/2011 - 6/2011**

 **5/2010 - 6/2010**

 Asistentka obchodního oddělení v CK

Autoturist, a.s. Na Strži 1837/9, Praha 4

Rezervace hotelu (destinace Španělsko, Chorvatsko, Itálie, Řecko). Zájezdy na míru klientovi. Práce s firemní aplikací (rezervace). Telefonická komunikace se zahraničními hotely.

Školní praxe

**8/2007 - 4/2010**

Asistentka prodeje

Pink, s. r. o., OC Nový Smíchov, Praha 5

DPP

**Vzdělání** 2009 - 2012

 VOŠ Cestovního ruchu a mezinárodního obchodního styku

Ortenovo náměstí 34/1275, Praha 7 zakončeno absolutoriem a titulem DiS.

2003 - 2007

 Obchodní akademie Stodůlky, Kuncova 1580, Praha 5, 155 00

 zakončeno maturitní zkouškou

**Jazykové schopnosti**

Čeština - rodný

Angličtina – středně pokročilý

 Španělština – mírně pokročilý

 Japonština – základy

**Další schopnosti**

**Práce na počítači** MS Office 2003, 2007, 2010 (Word, Excell, Powerpoint) – středně pokročilá úroveň

 MS Access - základní znalost

Spolehlivost, organizační schopnosti, komunikativnost, týmová spolupráce, rychle a ráda se učím novým věcem

**Odborné zkušenosti a školení**

 Osvědčení průvodce (certifikát)

 Gastronomický kurz

**Zájmy** Cestování, četba, společnost přátel, sport – zejména fitness